

**DESPACHO Nº 193/PRES/2024**

Considerando que o cargo de Direção Intermédia de 4.º Grau – Coordenador de Núcleo de Vencimentos e Outros Abonos da Escola Superior de Enfermagem de Lisboa se encontra vago;

Considerando que a Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, que estabelece o estatuto do pessoal dirigente dos serviços e órgãos da administração central, local e regional do Estado, prevê no n.º 1 do artigo 27.º, que os cargos dirigentes possam ser exercidos em regime de substituição em caso de vacatura de lugar;

Nomeio, ao abrigo das disposições conjugadas dos artigos 20.º e 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, com a redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, a Licenciada **Marisa Lisete Alves Maduro**, Técnica Superior Especialista em Orçamento e Finanças Públicas do Mapa de Pessoal do Gabinete de Planeamento, Estratégia, Avaliação e Relações Internacionais do Ministério das Finanças, para o cargo de dirigente intermédio de 4.º Grau, como Coordenadora do Núcleo de Vencimentos e outros Abonos, em regime de substituição, por urgente conveniência de serviço, com efeitos a partir de **01 de setembro de 2024**.

Lisboa, 5 de agosto de 2024

*(Publique-se em Diário da República)*

A Vice-Presidente da ESEL,

*Grça Melo*



### **Síntese Curricular**

**Nome:** Marisa Lisete Alves Maduro

**Habilitações académicas:** Pós-graduação em Gestão Empresarial; Licenciatura em Gestão de Recursos Humanos e organização estratégica;

**Formação profissional:** Formação diversa nas áreas de Recursos Humanos; Direito do Trabalho; Financeira; Organização, Planeamento e Avaliação, Desenvolvimento Pessoal; Informática.

**Percurso profissional:**

Iniciou a sua carreira profissional, como técnica superior, na administração pública em 15.03.2001, tendo exercido funções nas áreas de recursos humanos e planeamento em vários organismos da Administração, nomeadamente:

- no Gabinete de Planeamento, Estratégia, Avaliação e Relações Internacionais do Ministério das Finanças - GPEARI -MF, como técnica superior especialista em orçamento e finanças públicas no Departamento de Avaliação e Desenvolvimento Organizacional, entre 2014 e 2017 e desde agosto de 2023;
- nos Serviços Municipalizados de Água e Saneamento de Almada exerceu funções de Chefe de Divisão da divisão de Gestão e Desenvolvimento de Pessoal, até agosto de 2023;
- na Secretaria-geral da Presidência do Conselho de Ministros – SGPCM, na Direção de Serviços de Recursos Humanos e na Direção de Serviços de Estratégia e Prospetiva, como técnica Superior, de abril de 2017 a agosto de 2021;

- no Instituto de Gestão Financeira e Equipamentos da Justiça - IGFEJ, I.P., exerceu o cargo de Chefe de Núcleo de Gestão de Recursos Humanos de 2004 a 2007, de técnica superior no Gabinete de Recursos Humanos e Logística, no período de 2001 a 2004 e de 2008 a 2013.

***Experiência profissional mais relevante:***

No seu percurso destaca-se a experiência nas áreas de Avaliação de Desempenho, Planeamento Estratégico, Gestão da Formação, Processamento de Vencimentos, Gestão da Assiduidade e Organização dos Tempos de Trabalho e no Recrutamento.

Destaca-se ainda a responsabilidade na gestão de implementação da aplicação SAP -RH - no IGFEJ, I.P. e posteriormente na solução GerHuP na SGPCM; assim como os trabalhos desenvolvidos no âmbito da avaliação dos serviços -SIADAP 1 - integrados no Grupo de Trabalho do Conselho Coordenador da Avaliação dos Serviços (GT-CCAS), a participação nas atividades de desenvolvimento dos planos estratégicos das áreas governativas, assim como a participação no Grupo de trabalho do SIADAP 3 e no Grupo de Trabalho da Conciliação para a Vida Pessoal, profissional e familiar na SGPCM.

